|  |  |
| --- | --- |
| ĐƠN VỊ CHỦ QUẢN  **TỔ CHỨC CHỦ TRÌ**  Số:…………………  V/v:……………………….. | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  Độc lập – Tự do – Hạnh phúc  *Hà Nội,* *ngày… tháng…. năm 20....* |

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ THAY ĐỔI NỘI DUNG HỢP ĐỒNG**

**Kính gửi:** Quỹ Phát triển khoa học và công nghệ Quốc gia

Tên đề tài:…………………………………………………………………………

Mã số đề tài:………… … ….Số hợp đồng:…………...ngày ký…………………

Tên chủ nhiệm đề tài:……………………………………………………………..

Tổ chức chủ trì:…………………………………………………………………..

Thời gian thực hiện đề tài (kể cả gia hạn nếu có): ……………………………….

Đề nghị thay đổi (*ghi rõ nội dung theo HĐKH đã ký và nội dung đề nghị thay đổi*)……………………….....……………………………………………………

……………………………………………………………………………………

Lý do đề nghị thay đổi: ……………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………

Kính đề nghị Quỹ xem xét, quyết định.

**Các tài liệu kèm theo:**

1. Báo cáo tình hình thực hiện đề tài *(đối với đề tài gia hạn)*

2. Lý lịch khoa học *(đối với thay đổi thành viên nhóm nghiên cứu)*

3. Báo cáo Quyết toán tài chính trong trường hợp đã phát sinh tài chính *(đối với thay đổi đơn vị chủ trì)*

4. Điều chỉnh khác *(điều chỉnh về nội dung/ nguyên, nhiên vật liệu trong dự toán kinh phí)*

5. Các tài liệu khác *(nếu có)*.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tổ chức chủ trì**  *(Ký ghi rõ họ tên, đóng dấu)* | **Tổ chức chủ trì (mới)[[1]](#endnote-1)**  *(Ký ghi rõ họ tên, đóng dấu)* | **Chủ nhiệm đề tài**  *(Ký và ghi rõ họ tên)* |

1. Chỉ dùng trong trường hợp thay đổi tổ chức chủ trì, các trường hợp khác bỏ phần này. [↑](#endnote-ref-1)